关于遴选招标采购代理机构的公告

为规范馆内招标采购工作，广东省立中山图书馆拟通过自主公开遴选的形式择优选取6家采购代理机构，服务期为两年。

一、项目概况

本项目拟遴选6家采购代理机构承担广东省立中山图书馆的货物、服务、工程和的采购业务。采购人如有需要委托采购代理机构实施单次项目采购时，将在6家采购代理机构挑选一家作为采购代理。采购代理委托协议按采购项目一事一签。

二、服务要求

依据政府采购法及相关法规提供代理服务，包括但不限于如下内容：

1.工程、服务和货物等政府采购需求调查（如需要）。编制采购实施计划、需求论证（电子版和书面报告）等工作，为采购人后续采购提供参考。

2.编制代理项目采购工作计划，对项目提供咨询服务及需求论证服务。

3.编制、发售、澄清、修改、解释、组织论证采购文件，对技术条款（包括用户需求清单、名称、数量、功能、技术指标等）和商务条款（含资格条件、通用商务要求、评分标准及合同条款等）进行全面的实质性检查及完善以符合政府采购法律法规办理采购文件备案。

4.制定评审方法、步骤、标准；

5.在政府采购监督管理部门或其他主管部门指定媒体上发布采购公告、中标（成交）公告，向供应商发送中标（成交）通知书，对评审过程和未进行公示公告的评审结果保密。

6.发布采购文件，接受供应商报名（包括接受响应文件及代收、代退投标保证金）。

7.编制、澄清和修改采购文件，组织必要的现场踏勘、答疑会（如需要）。

8.负责接收和保管供应商递交的响应文件并组织评审。落实评审地点，主持评审活动，并做好评审记录。

9.对于政府采购项目，依法抽取专家并组建评审委员会；对于非政府采购项目，协助采购人组建评审委员会；

10.负责供应商资格性文件审查（如有其他要求除外）及组织工作，整理评审报告送采购人及有关部门；

11.答复供应商的询问和质疑，协助处理供应商投诉，必要时，协助采购人与中标（成交）供应商洽谈合同签订事宜；

12.配合采购人或上级主管部门对采购项目的监督检查或调取、补漏相关资料，采购全流程文件等档案完整保存不少于 15 年，并向采购人提交一套完整的采购工作归档资料（含电子数据及其它有关文件）。

13.根据采购人需要，为采购人提供采购业务咨询、宣讲、培训等技术服务。

三、服务期及管理

1.服务年限：两年（自合同签订之日起）。

2.服务期内，如上级部门发生政策调整或有新规定或采购人内部管理调整，采购人有权按新规定执行，并适当调整服务期限、合理增减入围企业数量或者终止本项目合同。

3.若至服务期限截止日，采购人因故未遴选出新的代理机构，则本期代理服务期顺延至新一批代理机构遴选结果出来为止。

4. 采购人在服务期内按需对采购代理机构的服务质量进行综合考核，考核不合格则服务合同自动终止。采购人将不再向该采购代理机构委托采购业务。

四、公告及评选

本次遴选拟在广东省立中山图书馆网上公开发布遴选公告，邀请潜在的合格供应商在规定的时间内提交密封的遴选资料，并委托政府采购的评审专家对遴选资料进行择优评选打分，最终评选出6家采购代理机构 。

1. **遴选资料递交时间及要求**
2. 递交材料时间：2024年3月4日-2024年3月7日。
3. 递交材料方式：请于2024年3月7日前把材料密封并以邮寄的方式寄到广东省立中山图书馆(时间以文件到达签收时间为准），逾期不予接受。
4. 报名材料必须密封并加盖公章，否则视为无效报名。
5. 遴选要求：参照“采购代理机构入库评审表”相关条件要求提交材料。
6. **联系方式**
7. 联系人：彭先生020-81162681
8. 邮寄地址：广州市越秀区文明路213号广东省立中山图书馆业务办公室

附件：采购代理机构入库评审表

广东省立中山图书馆（广东省古籍保护中心）

2024年3月4日

**附件：** 入库评审表

**（一）资格性及符合性审查要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **评审项目** | **评审细则** |
| 资格性审查 | 1.响应人应是中华人民共和国境内注册并合法运作的独立法人机构或其他组织，持有有效的企业法人营业执照及税务登记证(若持有“一照一码”版本营业执照，则无需提交税务登记证) |
| 2.响应人已在广东省政府采购网、广州公共资源交易中心网站登记备案，并且开通操作账户，投标时提交相关网站信息截图复印件，加盖公章。 |
| 3.响应人具有中国招标投标公共服务平台发布信息权限，并且开通系统操作账户，投标时提交相关网站信息截图复印件，加盖公章。 |
| 4.响应人没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违约失信行为记录名单(供应商提供以信用中国网站www.creditchina.gov.cn或中国政府采购网www.ccgp.gov.cn查询结果截图并加盖公章为准)。 |
| 5.有固定办公场所(自有或租用)及拥有熟悉政府采购法律法规、具备编制采购文件和组织采购活动等相应能力的专职从业人员(响应人提供书面声明函)。 |
| 6.具有健全的财务会计制度、依法缴纳税收、依法缴纳社会保障资金(响应人提供书面声明函)。 |
| 7.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次遴选活动(响应人提供书面声明函)。 |
| 8.不接受联合体报名参加。 |
| 符合性审查 | 1.符合遴选文件规定的签署及盖章。 |
| 2.没有其他不符合遴选文件要求的事项。 |

**（二）商务技术评审表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类** **别** | **分数** | **分项内容** | **评** **分** **说** **明** |
| 一、招标代理服务方案 | 28分 | 内控架构 (6分) | 根据响应人提供的单位组织架构图、单位内控管理制度进行评分，考核招标代理机构在文件编制、审核、开评标、质疑投诉处理等重点环节的岗位设置，确保岗位分工明确，重点岗位相互分离，相互监督、制约，保证招标采购过程的公平、公正：  (1)组织架构完整，分工明确、合理，得6分；  (2)组织架构较完整，分工较明确、合理，得4分；  (3)组织架构简单，分工不明确、不合理，得1分；  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 服务方案(6分) | 根据响应人提供的服务方案进行评分：  (1)充分理解项目要求，方案完整具体、针对性强、可行性高，得6分；  (2)较好理解项目要求，方案较完整具体、针对性较强、可行性较高，得4分；  (3)对项目要求的理解欠缺，方案完整性、具体性、针对性、可行性一般，得1分；  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 保密及廉政管理方案  (5分) | 根据响应人保密工作及廉政风险防范方案进行评分:  (1)方案完整具体、针对性强、可行性高，得5分；  (2)方案较完整具体、针对性较强、可行性较高，得3分；  (3)方案完整性、具体性、针对性、可行性一般，得1分；  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 档案管理  (5分) | 根据响应人提供的档案管理方案进行评分：  (1)方案完整具体、针对性强、可行性高，得5分；  (2)方案较完整具体、针对性较强、可行性较高，得3分；  (3)方案完整性、具体性、针对性、可行性一般，得1分；  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 询问、质疑、投诉处理能力  (6分) | 根据响应人提供的询问、质疑、投诉的应对方案进行评分：  (1)方案完整具体、可行性高、处理时效高，得6分；  (2)方案较完整具体、可行性较高、处理时效较高，得4分；  (3)方案完整性、具体性、可行性、时效性一般，得1分；  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 二、项目负责人 | 10分 | 项目负责人素质  (10分) | 拟投入本项目的项目负责人具有中级或以上职称的，得6分；  从事招标代理行业从业年限≥3年，得4分。  注：提供项目负责人近半年来在响应人单位的在职劳动合同、职称证书及毕业证复印件，工作经验以毕业证上登载的时间起算。 |
| 三、企业实力 | 47分 |  |  |
| 办公面积  (15分) | 代理机构或其分支机构有固定办公场所(自有或租用)面积在400平方米(含400平方米)以上的得15分，面积在200平方米(含200平方米)以上400平米以下的得7分，面积在200平方米以下的不得分。  注：提供相关房产证明或房屋租赁合同复印件。 |
| 服务场所  20分) | (1)考核响应人的开评标区域与办公区域是否有效相互独立，开标区与评标区域是否能有效相互物理隔离，是否具备独立的专家集中室，是否在开评标区域(包含专家集中点)安装视频监控，满足全区域、全过程、无死角监控，确保政府采购当事人活动全过程监控，提供平面现场图片及相关说明。  1)各个功能区域划分合理，能完全隔离，视频监控能全过程、无死角，能确保评审专家进入评审区域不受干扰，得12分；  2)各个功能区域划分基本合理，基本能隔离，视频监控能全过程，无死角，基本能确保评审专家进入评审区域不受干扰，得7分；  3)各个功能区域混合，不能隔离，视频监控不能全过程、有死角，不能确保评审专家进入评审区域不受干扰，得2分；  4)未提供或其他情况不得分。  (2)能用于保障正常评标业务开展的带摄像头评标室3间(含)以上的得8分，2间的得4分，其他不得分。  注：提供相关房产证明或房屋租赁合同复印件。 |
| 管理体系证书  (6分) | 响应人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每具有一项得2分，最高得6分，无提供不得分。  提供以上证明文件复印件加盖单位公章 |
| 技术服务能力  (6分) | 响应人有企业聘任的律师事务所法律顾问，得6分。  注：提供企业与律师事务所签订的服务合同复印件。 |
| 四、企业业绩 | 10分 | 招标代理类似业绩(10分) | (1)从2020年1月至今代理过服务类项目的，每提供1个得2分，本小项最高得6分；  (2)从2020年1月至今代理过货物类项目的，每提供1个得2分，本小项最高得4分；  本项累计最高得10分，同一委托单位的业绩只计算1次得分，不重复计算得分。  注：提供完整的项目委托代理协议复印件或项目招标（采购）公告截图。 |
| 五、增值服务方案 | 5分 | 增值方案的完整性及可行性  (5分) | 根据响应人提供的对遴选人有实质性、有利的专业服务或增值服务进行评分，如政府采购的专业培训讲座、法律咨询、专家咨询、个性化交通措施、数据分析(如类似项目历史成交数据、已完成的招标文件等)、市场调研、往来材料邮寄、项目人员驻场等有利于遴选人工作事实且切实可行的有关方案，  (1)方案完整具体、针对性强、可行性高，得5分；  (2)方案较完整具体、针对性较强、可行性较高，得3分；  (3)方案完整性、具体性、针对性、可行性一般，得1分  (4)未提供或其他情况不得分。 |
| 合计得分 | | | 100分 |